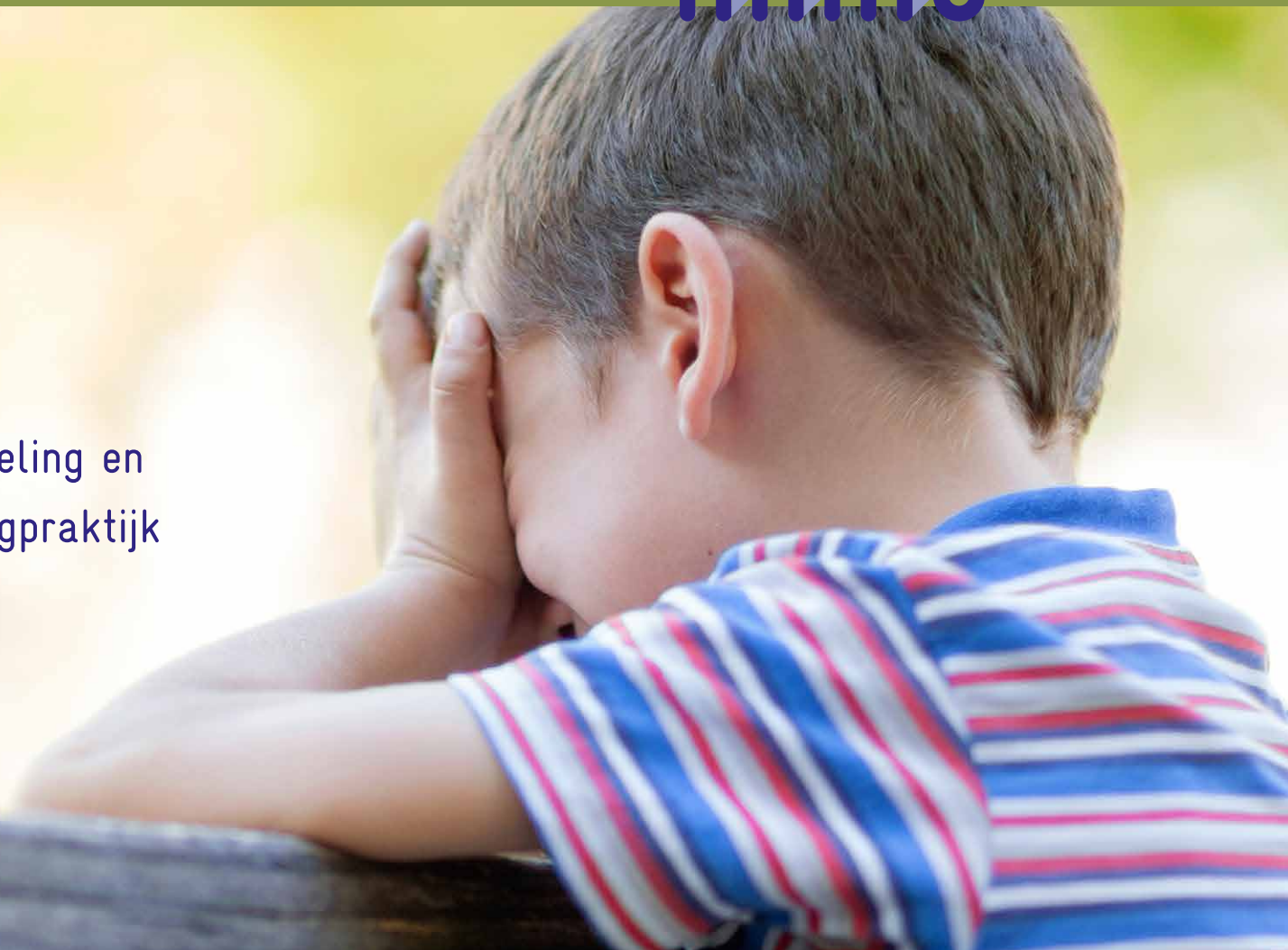


10 tips

KNMT-Meldcode Kindermishandeling en
huiselijk geweld in de mondzorgpraktijk



De KNMT-Meldcode Kindermishandeling en Huiselijk Geweld ondersteunt u en uw team bij het signaleren van geweld in huiselijke kring en de aanpak daarvan. Als praktijkhouder bent u verantwoordelijk voor een goede implementatie van de meldcode in uw praktijk. Wanneer u de stappen van deze checklist doorloopt voldoet u aan uw wettelijke verplichting. Daarnaast zijn u en uw medewerkers in staat om slachtoffers van huiselijk geweld adequaat te helpen.

Checklist

1

Stel één van uw collega's aan als vraagbaak en maak hem of haar verantwoordelijk voor de implementatie van de meldcode.

Deze collega heeft zich goed verdiept in het onderwerp en fungeert ook als vraagbaak voor de overige collega's. Ook maakt deze collega afspraken met ketenpartners (zoals huisarts, kinderarts, GGD).

2

Stel een eigen protocol 'Meldcode' op.

Leg alle afspraken rondom de meldcode vast in een protocol. Afspraken over de verantwoordelijkheden binnen uw praktijk zijn hierbij verplicht: wie mag welke stap zetten, wie is eindverantwoordelijk voor de beslissing over het wel of niet melden?

3

Zet de meldcode op de agenda.

Bespreek hoe uw medewerkers bij vermoedens moeten handelen volgens de stappen uit de KNMT-Meldcode Kindermishandeling en huiselijk geweld. Maak duidelijk dat zij bij iedere stap van de meldcode (anoniem) advies kunnen inwinnen bij Veilig Thuis, het Advies- en Meldpunt Huiselijk geweld en Kindermishandeling, juist bij twijfel.

4

Zorg voor een goede registratie.

Bespreek binnen uw praktijk hoe vermoedens en meldingen van mishandeling worden beschreven en vastgelegd in het patiëntendossier. Zorg voor een goede registratie van de binnengekomen signalen, de route die is gevolgd, de meldingen en de afgesloten zaken.

5

Bespreek het beroepsgeheim.

Zorg dat uw medewerkers weten hoe zij om moeten gaan met vertrouwelijke informatie, bijvoorbeeld als ze willen overleggen met de huisarts of een melding willen doen bij Veilig Thuis. Alleen onder zeer strikte voorwaarden mag het beroepsgeheim doorbroken worden.

6

Breng de kindcheck onder de aandacht.

Neem met uw medewerkers de kindcheck door en leg afspraken vast. Bij een kindcheck controleren u en uw medewerkers of er kinderen in een gezin zijn en of ze veilig zijn. Bijvoorbeeld als een ouder een psychische stoornis heeft of verslaafd is.

7

Maak de meldcode zichtbaar in uw praktijk.

Zorg dat u een recent exemplaar van de KNMT-Meldcode Kindermishandeling en huiselijk geweld en uw eigen protocol 'Meldcode' beschikbaar hebt. De KNMT-Meldcode bevat belangrijke telefoonnummers van Veilig Thuis. U kunt de meldcodekaart opvragen via KNMT-Ledenservice 030 - 60 76 380 of LS@knmt.nl

8

Leid uw medewerkers op: volg de e-learning.

Om te kunnen signaleren, risico's in te schatten en daarnaar te handelen is opleiding noodzakelijk. De KNMT heeft samen met NVM, ANT en The Next Page een praktische, geaccrediteerde e-learning specifiek voor het hele mondzorgteam ontwikkeld (€ 35,- via knmt.nl).

9

Zorg dat uw medewerkers op de hoogte zijn en blijven.

Bespreek de meldcode regelmatig, bijvoorbeeld twee keer per jaar tijdens het werkoverleg. Door het te bespreken brengt u de meldcode (opnieuw) onder de aandacht en blijft iedereen op de hoogte. Neem de meldcode ook op in het inwerkprogramma van nieuwe medewerkers.

10

En verder:

- Besteed aandacht aan vormen van geweld die extra kennis en vaardigheden van medewerkers vragen, zoals eengerelateerd geweld.
- Stel uw patiënten op de hoogte. Op meldcode.nl vindt u banners voor uw website en andere hulpmiddelen die u kunt gebruiken voor de communicatie.